PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA	**LISTA DE ASISTENCIA**	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Reunión coordinación SGM.	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO			
		Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida		
		Marta Cecilia Diaz.	Oficina SGM.		
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☐	Presencial ☒	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK		FECHA: (DD/MM/AAAA) 03/02/2026.	HORA INICIO: 1:00 pm.	HORA FIN:	

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
									Presencial	Virtual	
1	Sandra Yaneth Pérez	CC	46669762	SGM	Contratista	N/A.	calidadsgm.central@pnn.	3160081477	X		
2	Guillermo Santos C.	CC	79690000	SGM-GTCM	Funcio	Coordi	guillermo...@Parquesnac	3002710824	X		
3	Luis Alberto cruz	CC	5947[illegible]	SGM-GGIS	Funcionario	Coordinador	luis.cruz@parques...	3114202755	X		
4	Luz Mila Sotelo D	CC	51723033	SGM-GGCI	Funcionaria	Coordinadora	luz.sotelo@parquesnacionales	3532400	X		
5	Marta cecilia Diaz	CC.	40023756	SGM.	Funcionaria	Subdirectora	marta.diaz@parquesnacionales	3532400	X		
6	Kimberly Morris.	CC	53.090.932	SGM	contratista	N/A.	Kimberly.morris@PNN.gov.co	3193801693		X	N/A
7	Jaime Andres Echeverria	CC.	13.861878	SGM.	contratista	N/A.	andres.echeverria@PNN.gov.co	3153086855		X	N/A
8	Cesar Andres Delgado	CC	80875.190	GPM.	funcionario	Coordinador	cesar.delgado@pnn.gov.co.	3012457261		X	N/A.
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

Organización de la reunión de los líderes temáticos para el martes 10 de Febrero.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
Proxima reunión propuesta de los administrativos de la SGN.	Coordinadores	9 Febrero/2026
Capacitación en los tiempos de respuesta, clasificación de la documentación tablas de retención.	Coordinadores	9 Febrero/2026
Revisión Planes de trabajo de los contratistas de cada grupo.	Coordinadores.	9 Febrero/2026
- Organizar una reunión para revisión de donaciones de Proyectos de cooperación con Eliana, Astrid, Janeth Hernandez, Zulma Barragan.		